



XII CIRCOLO DIDATTICO "G. LEOPARDI"



- C.F.C.M. FGEE01200C. 80005820719

Via P. Selicato n. 1 - 71122 FOGGIA

tel. 0881/633598 - 661362

fgee01200c@istruzione.it - fgee01200c@pec.istruzione.it

www.leopardifg.edu.it

Circolare n.24

Foggia, 20/10/2022

A TUTTO IL PERSONALE

oggetto: termine richieste materiali/sussidi

onde effettuare una pianificazione degli acquisti che eviti un continuo flusso di richieste, si invita il personale tutto a predisporre l'elenco dei materiali/sussidi di cui necessita per l'intero a. s., comprensivo anche di quello eventualmente inserito nelle schede dei progetti approvati dal Collegio. I docenti della scuola dell'Infanzia provvederanno a condividere tali elenchi con la collega referente, la maestra Leggieri che, con il loro aiuto, provvederà a stilare un unico elenco. I docenti della scuola primaria si coordineranno per interclasse al fine di produrre un unico elenco da consegnare alle vicarie, le quali provvederanno a trasmetterlo al DSGA per la successiva fase di acquisto.

Anche i collaboratori scolastici provvederanno a redigere un elenco dei materiali, di cui necessitano nel proprio plesso di servizio per l'intero a. s. Tale elenco dovrà essere consegnato al DSGA per la successiva fase di acquisto.

Pertanto, a partire da oggi non saranno acquisite richieste presentate in modo non conforme alle presenti disposizioni. Le richieste eventualmente già presentate presso la segreteria, non dovranno essere reiterate poiché saranno comunque prese in carico.

Il termine per l'acquisizione degli elenchi delle richieste è sabato 29 p.v.. Per motivi di correttezza nei confronti delle Amministrazioni comunali nonché organizzativi e di pianificazione degli acquisti, eventuali successive richieste non saranno prese in carico fino al prossimo a.s.. salvo necessità imprevedibile ed improcrastinabili.

Con l'occasione, i collaboratori scolastici effettueranno una ricognizione per verificare che nel proprio reparto sia presente una cassetta di primo soccorso e che la stessa sia fornita di tutto il materiale previsto dal DM 388/2003; ove ciò non fosse, per il materiale provvederanno a segnalare le carenze mediante una *check list* (il modello è fornito dalle vicarie) da trasmettere in segreteria unitamente alla segnalazione dei piani che sono del tutto privi di cassetta.

Cordialmente

Il dirigente
Fernando Fratta