



**12° CIRCOLO DIDATTICO " G. LEOPARDI "**

**Via Selicato n. 1 tel. 0881/633598 - 661362- fax 0881/339189**  
**e-mail : [fgee01200c@istruzione.it](mailto:fgee01200c@istruzione.it) – [FGEE01200C@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FGEE01200C@PEC.ISTRUZIONE.IT)**  
**sito : [www.leopardifg.it](http://www.leopardifg.it)**

---

## **REGOLAMENTO VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

**Approvato con delibera del Consiglio di Circolo n.16 del 05/04/2023**

**Le visite guidate e i viaggi di Istruzione saranno effettuati alle seguenti condizioni:**

- 1. Criteri generali** - Il Collegio dei Docenti, sulla base del POF e su proposta dei consigli di intersezione/interclasse, elabora, il piano annuale delle visite didattiche e dei viaggi di istruzione, ad eccezione di quelle occasionali.  
Il Consiglio di Istituto delibera il piano proposto dal Collegio dei Docenti. Le visite didattiche e i viaggi di istruzione rientrano a pieno titolo nelle attività didattiche. Le visite e i viaggi devono essere coerenti con gli obiettivi didattici e formativi ed avere finalità di integrazione culturale, ambientale e sportiva.
- 2. Visite guidate:** sono uscite che si estendono non oltre l'orario scolastico e impegnano gli alunni nella visita ad aziende, laboratori, scuole, edifici e strutture pubbliche, partecipazione a spettacoli teatrali, mostre, gare sportive. Sono autorizzate dal D.S. previa richiesta dei docenti del Consiglio di Classe ed acquisizione del consenso delle famiglie.  
Ai bambini della scuola dell'infanzia possono essere riferite solo le tipologie di cui al presente punto.
- 3. Viaggi d'istruzione:** di carattere integrativo e cognitivo - culturale, sono finalizzati alla conoscenza di aspetti paesaggistici e culturali nell'ambito del territorio regionale e nazionale e consentono la partecipazione a manifestazioni e concorsi, a parchi naturali, ad attività sportive. I viaggi di istruzione possono avere la durata di un giorno.  
Potranno essere presi in considerazione, in via del tutto eccezionale, progetti di particolare interesse, di più giorni, in deroga alla durata massima di un giorno.  
I viaggi sono autorizzati dal D.S. previa richiesta dei docenti del Consiglio di Classe ed acquisizione del consenso delle famiglie.
- 4. Destinazione:** In via generale, è consigliabile seguire il criterio della maggior vicinanza della meta prescelta, in modo da contemperare gli inderogabili obiettivi formativi del viaggio con le esigenze di contenimento della spesa, a totale carico delle famiglie, tenuto conto che non

5. possono essere chieste loro quote di rilevante entità o, comunque, di entità tale da determinare situazioni discriminatorie che vanificherebbero la stessa natura e finalità dei viaggi d'istruzione. Pertanto, saranno preferite mete regionali o nelle regioni limitrofe, salva la possibilità di visite istituzionali presso la Capitale.

## **6. Destinatari**

- a) Il numero degli alunni partecipanti non deve essere inferiore al 90% del gruppo classe.
- b) Per gli allievi non partecipanti rimane l'obbligo di frequenza delle lezioni e per essi potranno essere adeguatamente programmate attività di recupero e consolidamento.
- c) Il Consiglio di interclasse/intersezione potrà proporre al dirigente di non ammettere al viaggio d'istruzione quegli alunni che avessero valutazioni negative nella condotta o che, comunque, non dessero affidabilità a livello disciplinare o della vita di gruppo.
- d) Non è consentita la partecipazione di parenti o affini alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione tranne che in casi eccezionali (grave handicap e/o somministrazione farmaci salvavita, altro ...), valutati dal team docenti di classe/sezione e autorizzati dal D.S.
- e) Prima della partenza i genitori degli allievi partecipanti segnalano particolari situazioni di ordine medico – sanitario concernenti allergie o intolleranze alimentari.

## **7. Docenti accompagnatori:**

- a) Gli insegnanti accompagnatori sono tenuti ad illustrare alle classi le finalità didattiche e i contenuti culturali dell'uscita, avendo cura di effettuare attività di preparazione alla stessa e di verifica della ricaduta formativa dell'attività.
- b) Ai docenti accompagnatori competono gli obblighi di un'attenta ed assidua vigilanza che deve essere esercitata non solo a tutela dell'incolumità degli alunni, ma anche a tutela del patrimonio artistico.
- c) Il numero dei docenti accompagnatori è fissato nel rapporto 1:15, un accompagnatore ogni 15 alunni, con possibilità di aumento o riduzione del rapporto sulla base di una motivata decisione del team docenti.
- d) Nel caso in cui partecipino all'iniziativa anche uno o più alunni diversamente abili, ciascuno di loro dovrà avere un accompagnatore a sua disposizione, normalmente il docente di sostegno o, in subordine, altro docente della medesima classe, docente di altra classe o, in caso estremo, uno dei genitori. Per casi particolari potrà essere richiesto l'affiancamento di un Assistente sociosanitario richiesto agli uffici competenti.
- e) È prevista la nomina di un supplente all'interno del gruppo docente, da impiegare in caso di assenza sopravvenuta del docente accompagnatore.
- f) I docenti che si dichiarano disponibili ad accompagnare, assumono un obbligo di servizio nei confronti di alunni e genitori, della scuola e dei colleghi, a cui potranno venir meno solo per giustificato motivo e con un preavviso minimo di 15 gg. sulla data di partenza del viaggio, salvo casi imprevedibili e/o debitamente certificati e/o giustificabili dal dirigente. In assenza di un accompagnatore supplente, gli accompagnatori di prima istanza che dovessero rinunciare, si adopereranno per la sua individuazione.
- g) Ciascun docente accompagnatore è tenuto ad informarsi su particolari situazioni e/o condizioni di salute degli alunni allo stesso affidati, al fine di prevenire eventuali situazioni di pericolo.

- h) (ad es. necessità e modalità assunzione farmaci, allergie, limitazioni motorie anche contingenti, ecc.).
- i) È prevista la partecipazione del dirigente alle uscite e ai viaggi di istruzione.

## **8. Periodo di effettuazione**

- a) Ogni classe, durante l'anno scolastico, potrà usufruire di un numero massimo di 5 giorni per le uscite didattiche e le visite guidate.
- b) Non si potranno effettuare uscite, visite, gite e viaggi d'istruzione nell'ultimo mese dell'anno scolastico (giugno) e in prossimità degli scrutini.

## **9. Organizzazione e gestione**

- a) Nel mese di giugno dell'a.s. precedente, il team dei docenti progetterà viaggi e uscite didattiche per le proprie future classi e redigerà un verbale da cui risultino luoghi, tempi, classi coinvolte, obiettivi didattico-formativi, docenti accompagnatori e accompagnatori supplenti, eventuali accompagnatori o figure di supporto ad alunni speciali (docente o genitore alternativamente, educatori/oss), docente referente del viaggio/uscita e itinerario dettagliato comprensivo dei luoghi di sosta per il pasto o ristoro. Detto verbale, che sarà portato all'attenzione del Collegio docenti per la relativa delibera, dovrà essere sottoscritto dall'intero team docente, compresi, ovviamente, i docenti accompagnatori, anche se appartenenti ad altra classe.
- b) Il docente referente di ciascun viaggio avrà funzioni di coordinamento organizzativo del viaggio e di raccordo con la FS.. Al docente referente spetta, tra l'altro, la redazione della relazione finale del viaggio, che dovrà essere sottoscritta da tutti i docenti accompagnatori prima del deposito della stessa in segreteria. Al docente referente spetta, inoltre, la cura dell'organizzazione particolareggiata del viaggio/uscita didattica (comunicazione del programma dettagliato ad alunni, genitori, contatti con i genitori, definizione quota di partecipazione, raccolta permessi, raccordo con la segreteria, ecc.).
- c) La progettazione dei viaggi potrà essere rivista nei giorni precedenti l'avvio delle attività didattiche.
- d) I docenti accompagnatori, nello svolgimento del viaggio, seguiranno scrupolosamente l'itinerario stabilito e approvato dal Collegio. In presenza di cause di forza maggiore (manifestazioni, interruzioni viarie, scioperi, ecc.), che impediscano di percorrere l'itinerario prefissato, si sceglierà la deviazione più breve per raggiungere la meta prevista. Per nessun motivo, eccezion fatta per le cause di forza maggiore, sono consentite deviazioni dall'itinerario prefissato. Al docente referente per il viaggio è assegnato, altresì, il compito di rispettare e far rispettare l'itinerario stabilito, ferme restando le responsabilità soggettive di ciascuno.
- e) È competenza del dirigente o, su sua delega, della FS annullare prima della partenza ogni uscita di qualunque genere, qualora vengano a verificarsi fattori imprevisi di rischio dovuti a calamità, maltempo e condizioni avverse di traffico, ecc., o su segnalazione del docente referente del viaggio.

- f)** È conferita ai docenti accompagnatori la facoltà di interrompere il viaggio in corso o modificarne l'itinerario nel caso vengano meno i requisiti di sicurezza.
- g)** I docenti accompagnatori autorizzeranno l'ingresso degli alunni sull'autobus solo dopo aver verificato la presenza delle cinture di sicurezza; in mancanza di esse non consentiranno l'ingresso degli alunni sul mezzo, chiedendo all'autista di contattare la ditta per l'immediato invio di un mezzo conforme a quanto richiesto dalla scuola.
- h)** Gli alunni saranno trasportati solo su mezzi autorizzati e giammai su mezzi privati (neppure su auto dei familiari). I mezzi saranno forniti da imprese abilitate al trasporto viaggiatori con servizio di noleggio autobus, iscritte negli appositi registri regionali e in regola con le specifiche norme CEE e di legge in materia.