



## **XII CIRCOLO DIDATTICO " G. LEOPARDI "**

C.M. FGEE01200C - C.F. 80005820719

Via P. Selicato n. 1 - 71122 FOGGIA

tel. 0881/633598 - 661362

[fgEE01200c@istruzione.it](mailto:fgEE01200c@istruzione.it) - [fgEE01200c@pec.istruzione.it](mailto:fgEE01200c@pec.istruzione.it) [www.leopardifg.edu.it](http://www.leopardifg.edu.it)

circolare n. 06

Foggia, 09/09/2025

A TUTTO IL PERSONALE  
AL SITO WEB

Copia cartacea ai reparti, palestre, laboratori, aule speciali, sale docenti  
a cura del coordinatore cc. ss. A. A. Plescia  
e p. c.  
AL RSPP

### **DIRETTIVA**

#### **IN MERITO ALLA DENUNCIA E GESTIONE DEGLI INFORTUNI IN AMBITO SCOLASTICO ED EXTRASCOLASTICO, CON ALLEGATO PROTOCOLLO DA ATTIVARE IN CASO DI INFORTUNIO**

Il problema della denuncia e della gestione degli infortuni del personale e degli studenti assume notevole rilevanza in relazione alle responsabilità nell'avvio dell'intero procedimento ad essi legato.

Il sollecito contributo nel denunciare l'accaduto, anche se di lieve entità, al D.S. o, in sua assenza, a chi ne fa le veci, consentirà di eseguire correttamente il relativo procedimento amministrativo a beneficio sia dell'infortunato, sia a tutela di tutte le componenti presenti nella scuola.

### **PROCEDURE**

#### **1. INFORTUNI IN: AULA, LABORATORIO, PALESTRA, TRAGITTO ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI.**

##### **1.1 Doveri del docente:**

- a) prestare assistenza all'alunno secondo l'allegato protocollo e avvisare il Dirigente Scolastico o, in sua assenza, i suoi collaboratori;
- b) avvisare i genitori o gli esercenti la patria potestà;
- c) chiedere l'intervento di un addetto al primo soccorso;
- d) in caso di palese gravità (emorragia, perdita di sensi, fratture, ecc.) chiamare immediatamente il numero di emergenza (118), richiedendo l'intervento di un addetto al primo soccorso;

- e) stilare una relazione dettagliata dell'accaduto, senza omettere alcuna notizia utile ai fini di una completa ed esaustiva ricostruzione dell'accaduto e consegnarla direttamente in segreteria, acquisendone il protocollo. Tale relazione deve essere portata a conoscenza di tutti i docenti di classe, che la firmeranno ppv anche in un secondo momento; ciò per rendere edotti tutti i docenti dell'accaduto e consentire loro una gestione oculata dell'eventuale ripetersi di eventi potenzialmente ricorrenti. Una copia di tale relazione sarà custodita dal responsabile di plesso;
- f) in assenza dei genitori e, previa autorizzazione del DS nonché sostituzione sul servizio, accompagnare l'alunno in ambulanza. È vietato accompagnare l'infortunato con mezzo proprio.

### **1.2 Doveri della famiglia:**

- a) far pervenire, con la massima urgenza, in segreteria, il referto medico originale per ogni infortunio a cui sia seguito un accertamento ospedaliero o del medico curante, anche se l'alunno è assente dalle lezioni.

### **1.3 Doveri da parte del Personale ATA:**

- a) Il personale ATA, ove subentri al personale docente nell'assistere l'infortunato, deve seguire le istruzioni di cui al punto 1.1.

### **1.4 Doveri da parte della segreteria:**

- a) assumere a protocollo il certificato medico prodotto;
- b) predisporre la denuncia da inviare all'INAIL e agli atti.
  1. In caso di prognosi superiore a tre giorni, escluso quello dell'evento, entro due giorni dalla data di assunzione al protocollo della certificazione medica, inoltrare ai fini assicurativi la denuncia telematica d'infortunio all'INAIL.
  2. Trasmettere per via telematica all'INAIL la comunicazione a fini statistici degli infortuni che comportino un'assenza di almeno un giorno, escluso quello dell'evento, entro due giorni dalla data di assunzione al protocollo della certificazione medica.

**Si precisa che il termine perentorio (2 giorni) di presentazione della denuncia non resta prorogato se la scadenza cade il giorno festivo, potendo l'adempimento essere assolto a mezzo servizio postale o per via telematica se abilitata.**

Allegare alla documentazione copia del certificato medico.

N. B: - conservare agli atti della scuola:

- documentazione originale nel fascicolo personale;
- fotocopia della documentazione agli atti.

Nel caso in cui l'inabilità per infortunio prognosticato guaribile entro tre giorni, si prolunga al quarto giorno o oltre, il termine per la denuncia decorre dal giorno di assunzione a protocollo del certificato medico attestante il prolungamento (i giorni di prognosi vanno sommati). In questo caso occorre seguire la procedura già indicata precedentemente.

- c) Compilare la denuncia per l'assicurazione, secondo le modalità fornite dalla stessa.

d) Fornire alla famiglia e/o all'infortunato il foglio informativo dell'assicurazione, richiamando all'attenzione dello stesso che la richiesta del rimborso spese deve essere inoltrata il prima possibile, corredata di tutta la documentazione necessaria.

e) Nel caso di richiesta, da parte dell'infortunato, di rimborso spese, trasmettere, secondo le modalità fornite dall'assicurazione, tutta la documentazione medica e le fatture.

## **2. INFORTUNI DURANTE LE VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

### **2.1 Doveri del Docente:**

Come al punto 1.1. In aggiunta:

- a) prestare assistenza allo studente, accompagnare lo stesso in ospedale dopo aver affidato gli altri alunni alle cure dei colleghi, e richiedere la certificazione medica con prognosi;
- b) inoltrare in segreteria tramite mail scansione della relazione, del certificato medico con prognosi, altra documentazione medica ed eventuali ricevute di spese sostenute.

### **2.2 Doveri da parte della segreteria:**

- a) Tutto come prima specificato al punto 1.4.

## **3. INFORTUNI OCCORSI IN SERVIZIO A TUTTO IL PERSONALE (DIRIGENTE SCOLASTICO, DOCENTI, PERSONALE ATA) IN QUALSIASI LUOGO DELL'ISTITUTO O NELLE IMMEDIATE VICINANZE O DURANTE LE VISITE GUIDATE E I VIAGGI DI ISTRUZIONE.**

### **3.1 Doveri dell'infortunato:**

- a) Comunicare, immediatamente, qualsiasi infortunio al Dirigente Scolastico o, in sua assenza, a chi ne fa le veci;
- b) stilare il rapporto d'infortunio e consegnarlo direttamente in segreteria prima di lasciare l'Istituto o, in ogni caso, il prima possibile e comunque entro due giorni.
- c) Se l'infortunio avviene durante le visite guidate e i viaggi d'istruzione:
  - Recarsi in ospedale e richiedere la certificazione medica con prognosi.
  - Trasmettere alla segreteria via mail, con la massima urgenza, la scansione della relazione d'infortunio ed del certificato medico con prognosi.
  - Al rientro, consegnare alla segreteria la relazione in originale, il certificato medico con prognosi, altra documentazione medica ed eventuali ricevute di spese sostenute.

### **3.2) Doveri da parte della segreteria:**

- a) Tutto come previsto dal punto 1.4.

## **4. INFORTUNI OCCORSI A PERSONALE NON DIPENDENTE DALL'ISTITUTO, COME DOCENTI O PERSONALE A.T.A. DI ALTRE SCUOLE PARTECIPANTI, PRESSO IL NOSTRO ISTITUTO, A CORSI DI FORMAZIONE, DITTE ESTERNE, ECC.**

### **4.1 Doveri da parte della segreteria:**

Il personale di segreteria dovrà:

- a) avvisare, immediatamente, il Dirigente Scolastico o il suo sostituto;
- b) acquisire agli atti la relazione d'infortunio stilata dall'interessato;
- c) acquisire copia del certificato medico e relazione da parte di un membro del personale interno alla scuola in qualità di testimone dell'accaduto;
- d) compilare la denuncia all'assicurazione secondo le modalità fornite dalla stessa.

Quindi seguire le istruzioni di cui al punto 1.4.

**Sono amministrativamente sanzionate, quando previste:**

- a) la mancata registrazione sul registro infortuni;
- b) l'omessa o ritardata denuncia all'INAIL.

Ricorre, inoltre, la responsabilità patrimoniale per omessa denuncia all'assicurazione nei modi e nei termini stabiliti dalla legge e, in subordine, dal contratto di assicurazione.

Confidando nella consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il dirigente  
Fernando Fratta



AII/ PROTOCOLLO INFORTUNI



## **XII CIRCOLO DIDATTICO " G. LEOPARDI "**

C.M. FGEE01200C - C.F. 80005820719

Via P. Selicato n. 1 - 71122 FOGGIA

tel. 0881/633598 - 661362

[fgce01200c@istruzione.it](mailto:fgce01200c@istruzione.it) - [fgce01200c@pec.istruzione.it](mailto:fgce01200c@pec.istruzione.it) [www.leopardifg.edu.it](http://www.leopardifg.edu.it)

---

A TUTTO IL PERSONALE  
AL SITO WEB

Copia cartacea ai reparti, palestre, laboratori, aule speciali, sale docenti  
a cura del coordinatore dei collaboratori scolastici A. A. Plescia

### **PROTOCOLLO DA ATTUARE IN CASO DI INFORTUNIO**

(ALLEGATO ALLA DIRETTIVA INFORTUNI)

#### **QUANDO CHIAMARE IL 118?**

- Malori di qualsiasi natura
- Incidenti
- Tutte le situazioni di pericolo di vita (anche presunto)

In presenza di un incidente, è necessario non lasciarsi prendere dal panico, ma intervenire con rapidità ed in modo adeguato, almeno per evitare ulteriori danni.

Simultaneamente si chiameranno i genitori.

Con questa finalità sono riportate alcune semplici indicazioni circa il corretto comportamento da adottare nel caso in cui lo scolaro abbia un infortunio.

#### **INTOSSICAZIONI**

(ingestione, contatto, inalazione di una sostanza velenosa)

Telefonare al più presto al 118 o al Centro Antiveneni per accertarsi che la sostanza sia realmente tossica e per ottenere i primi consigli sul corretto comportamento da adottare.

#### **COSA FARE**

Indicare:

- il tipo di sostanza ingerita
- il nome commerciale del prodotto ( vedi etichetta)
- la quantità e l'ora probabile dell'assunzione, indicando con la maggior precisione possibile la dose assunta\*

- ☒ l'età e il peso del bambino/ragazzo
- ☒ comunicare l'insorgenza di qualsiasi sintomo sospetto
- ☒ indicare se il soggetto è affetto da eventuali patologie di base che possano aggravare la situazione

Nel caso si debba trasportare lo scolaro in ospedale, è necessario presentarsi con il prodotto o il suo contenitore o con qualsiasi cosa possa contribuire all'identificazione della sostanza in causa, eventualmente con i residui di vomito o con gli abiti sporchi dal prodotto.

Nel caso in cui il bambino/ragazzo perda i sensi e respiri con difficoltà, è necessario slacciare gli abiti, distenderlo su un piano rigido e posizionare la testa di lato per evitare il soffocamento, quindi contattare immediatamente il 118 e seguirne le indicazioni.

### **COSA NON FARE**

- ☒ Non stimolare il vomito se non indicato dal Centro Antiveneni o dal 118
- ☒ Non somministrare latte o olio
- ☒ Non somministrare acqua o sostanze alcoliche da bere

\* Note pratiche per la determinazione approssimativa della dose assunta:

Bicchieri di plastica: 80 ml. Bicchieri di vino: 120 ml. Bicchieri d'acqua: 200 ml. Tazza da caffè: 30 ml. Cucchiaino da minestra: 10 ml. Cucchiaino da tè: 3 ml. Cucchiaino da caffè: 2 ml. Sorso da assetato: 30 ml.

## **USTIONI**

### **COSA FARE:**

- ☒ Allontanare al più presto la fonte di calore
- ☒ Attivare tempestivamente i soccorsi
- ☒ Se i vestiti hanno preso fuoco ed il bambino/ragazzo spaventato inizia a correre occorre fermarlo, stenderlo a terra cercando di spegnere il fuoco con coperte non sintetiche.
- ☒ Bagnare abbondantemente con acqua fresca per consentire il raffreddamento

### **COSA NON FARE**

- ☒ Non staccare i vestiti se sono adesi alla cute
- ☒ Non applicare il ghiaccio
- ☒ Non rompere le vescicole contenenti liquido sieroso
- ☒ Non applicare unguenti o altre sostanze se non su diretta prescrizione medica

## **FERITE**

### **COSA FARE**

- ☒ Utilizzare guanti in lattice o in vinile sterili monouso
- ☒ Detergere la ferita con soluzione fisiologica. Se è una ferita sporca lavare prima con acqua e sapone e poi sciacquare con soluzione fisiologica.

Se la ferita è superficiale, dopo la detersione, disinfettare con la soluzione di iodopovidone o l'acqua ossigenata utilizzando le compresse di garza sterile.

- ☒ Se sanguina applicare garze effettuando una compressione
- ☒ Se le ferite sono profonde o estese occorre rivolgersi all'Ospedale

N.B. E' bene presentarsi con il tesserino delle vaccinazioni attestante la data dell'ultima vaccinazione antitetanica

## **COSA NON FARE**

- ☒ Non rimuovere l'eventuale oggetto conficcato
- ☒ Non utilizzare cotone idrofilo per detergere la ferita
- ☒ Non applicare soluzioni alcoliche

## **SOFFOCAMENTO**

Se l'oggetto non riesce ad essere espulso ed è presente tosse e il bambino parla, non tentare manovre ma tranquillizzare il bambino e contattare il 118.

Se il bambino non respira chiamare immediatamente il 118 e seguirne le indicazioni.

## **FOLGORAZIONI**

Nel caso di una folgorazione con ustioni più o meno gravi, deve essere contattato immediatamente il 118.

N.B. nel prestare soccorso al bambino per evitare di ricevere a vostra volta una scarica elettrica, occorre prima disinserire l'impianto elettrico.

## **TRAUMI**

Nel caso in cui lo scolaro è vittima di un trauma grave a livello del capo e presenti vomito

## **COSA FARE**

- ☒ Per traumi importanti contattare il 118
- ☒ In presenza di trauma cranico evitare che il bambino/ragazzo giri la testa parlandogli di fronte e guardandolo in faccia
- ☒ Garantire che i pericoli sul luogo dell'evento siano tutti eliminati
- ☒ Proteggere l'infortunato dagli eventi atmosferici con coperte o materiale impermeabile

## **COSA NON FARE**

- ☒ Non muoverlo
- ☒ Non improvvisare manovre di soccorso
- ☒ Non somministrare alcun tipo di bevanda
- ☒ Non rimuovere gli oggetti conficcati In caso di trauma lieve applicare ghiaccio pronto per l'uso.

## **LE EMERGENZE MEDICHE A SEGUITO DI PATOLOGIE IN ATTO**

Il genitore, nell'interesse del proprio figlio, è tenuto a segnalare qualsiasi patologia che potenzialmente possa determinare una situazione d'emergenza.

S'intende per EMERGENZA una situazione tale da richiedere un intervento immediato non procrastinabile (entro pochi minuti), che se non attuato mette a rischio la vita stessa del soggetto e per il quale l'Istituzione scolastica ha il dovere di fornire adeguati interventi di primo soccorso.

## **POSSIBILI CASI D'EMERGENZA**

### **SHOCK ANAFILATTICO**

I sintomi possono esordire con prurito (palpebre, bocca), nausea, talvolta orticaria, sudorazione, irritabilità, broncospasmo e laringospasmo (grosse difficoltà respiratorie con respiro corto frequente e sibilante), collasso.

Intervento immediato:

1. rimuovere la causa dell'allergia (se è conosciuta e se è possibile)

2. chiamare il 118 ed i genitori

## **CONVULSIONI**

Intervento immediato:

1. posizionare correttamente il soggetto, secondo le indicazioni fornite dal Medico curante
2. chiamare il 118 ed i genitori

## **IPOGLICEMIA**

È possibile che il soggetto diabetico vada incontro a episodi di ipoglicemia che, se non curati, possono causare un progressivo aggravamento delle condizioni del bambino fino al coma.

Di massima importanza è conoscere i sintomi d'esordio:

pallore, sudorazione, sensazione di fame, mal di testa, difficoltà di concentrazione, nervosismo, affaticamento, vertigini, vista annebbiata, confusione mentale, dolori addominali.

Non tutti sono presenti contemporaneamente, basta perciò la comparsa di uno o più di questi sintomi per porre il sospetto di ipoglicemia.

Al primo apparire di tale sintomatologia va somministrato zucchero, secondo le indicazioni fornite dal medico curante.

Se la sintomatologia persiste, si rende necessario chiamare il 118.

Il dirigente  
Fernando Fratta

